

**PROGRAMA
OPERATIVO
ANUAL**



**H. AYUNTAMIENTO DE
TLALTIZAPÁN MORELOS**



DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)





DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

FORMATO POA-01

Concepto de la Dependencia

Dependencia: **OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL**

Es una Institución Pública de carácter administrativo, establecida y regulada por la Ley, a Cargo de funcionarios llamados "Oficiales del Registro Civil", con el objeto de autorizar los actos del estado civil de las personas y extender las actas relativas a dichos actos, conservándolas en los libros especiales y expedir a las personas que lo soliciten testimonio fiel autorizado y certificado de las propias actas, como instrumento de prueba de los actos que se refiere



DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

FORMATO POA-02
Misión y Visión de la Dependencia
Dependencia: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL
Misión
Ser la Institución Pública que brinda certeza jurídica respecto al estado civil de las personas del municipio.
Visión
Responder de manera eficiente y oportuna las solicitudes formuladas por la ciudadanía con estricto apego a derecho, y brindando en su caso de manera gratuita la asesoría necesaria, cuando la resolución del asunto sea competencia de una dependencia externa.



DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

FORMATO POA-03

Identificación de objetivos de la Dependencia

Dependencia: **OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL**

Objetivos generales de la Dependencia

Sistematizar y eficientar la operación del Registro Civil para obtener la información de manera confiable, homogénea y oportuna que permita certificar fehacientemente la identidad de las personas y al mismo tiempo coadyuvar a elevar la calidad en la prestación de los servicios que el Registro Civil proporciona a la sociedad.

Objetivos específicos de la dependencia

- 1.- Agilizar la expedición de actas a partir de sistemas automatizados seguros, confiables y oportunos.
- 2.- Establecer formatos de alta seguridad para la expedición y certificación de actas del estado civil de las personas.
- 3.- Acercar los servicios del Registro Civil, a la población que ha quedado al margen en la obtención de los beneficios que le proporciona la regularización del registro de su estado civil.
- 4.- Mejorar la atención que se brinda a la ciudadanía, a través de procesos de profesionalización y capacitación del personal del Registro Civil.

FORMATO POA-04

DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

Identificación de valores de la Dependencia

Dependencia: **OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL**

valores de la Dependencia

- Legalidad.
- Calidad.
- Honestidad.
- Cortesía
- Respeto
- Responsabilidad
- Humildad
- Trabajo en equipo



DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

FORMATO POA-05

Análisis FODA de la Dependencia

Dependencia: **OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL**

MATRIZ FODA

Fortalezas: Es la unión que existe entre los colaboradores de esta Oficialia, así como el compromiso con la ciudadanía.

Oportunidades: Celebrar convenios con instituciones estatales para la modernización integral del registro civil.

Debilidades: Instalaciones inapropiadas y equipo obsoleto para poder desempeñar las actividades y funciones de esta oficialía.

Amenazas: La invasión en la jurisdicción municipal por parte de otros registros civiles distintos al del municipio.

DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

FORMATO POA-06

Organigrama de la Dependencia

Dependencia: **OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL**

Organigrama

**LIC. FELIPE DE JESÚS JIMÉNEZ
VILLASEÑOR**

OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

C. Norma Angélica Montoya
Luna
Coordinadora del Registro Civil

Elizabeth Valdez
Vélez
Auxiliar Administrativo

Yahayra Martínez
Salgado
Auxiliar Administrativo

Juan Solano Bastida
Auxiliar
Administrativo

María Elena Ceballos
Álvarez
Auxiliar Administrativo

Angelina Martínez
Hernández
Auxiliar Administrativo

FORMATO POA-07

Descripción de funciones y actividades de la Dependencia

Dependencia: **OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL**

MARCO JURÍDICO

1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
2. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos.
3. Ley General de Población.
4. Ley General de Salud.
5. Código Familiar para el Estado libre y Soberano de Morelos.
6. Código Procesal Familiar para el Estado libre y Soberano de Morelos.
7. Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos.
8. Reglamento del Registro Civil del Estado de Morelos.
9. Lineamientos establecidos por la Dirección General del Registro Civil del Estado de Morelos.
10. Circulares emitidas por la Dirección General del Registro Civil del Estado de Morelos.

DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

FORMATO POA-08	
Identificación de Prioridades de la Dependencia	
Dependencia: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL	
Prioridades de la Dependencia	
<p>1.- Modernización del Equipamiento</p> <p>2.- Instalaciones físicas</p> <p>3.- Personal</p> <p>4.- Capacitación del personal</p>	

FORMATO POA-09	
Visión Táctica de la Dependencia	
Dependencia: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL	
Situación Actual 2009 De:	Situación Deseada 2010 Hasta:
Existen limitantes en infraestructura, mobiliario, equipo y personal administrativo.	Contar con oficinas y mobiliario que cumpla con los requerimientos para poder proporcionar el servicio adecuado.



DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

FORMATO POA-10

Indicadores de Impacto de la Dependencia

Dependencia: **OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL**

Indicadores de Impacto de la Dependencia	Meta Anual Alcance al Término del año 2010
<ul style="list-style-type: none"> • Registros ordinarios y extemporáneos de nacimiento. • Registros de matrimonio. • Defunciones. • Certificaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Que el número de personas sin registros de nacimientos se reduzca en un 50%. • Que aumente el número de personas que contraigan matrimonio en un 20%. • Conservar el porcentaje que a la fecha se tiene. • Aumentar en un 30%.

DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

FORMATO POA-11
Análisis de las Condiciones Internas de la Dependencia
Dependencia: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL
Fuerzas que impulsan la Actividad de la Dependencia
<ul style="list-style-type: none">• El compromiso de servicio con la sociedad en general.• El trabajo en equipo de todos los colaboradores.• La responsabilidad en cada una de las funciones que se desempeñan día con día.• La honestidad del equipo de trabajo.• La legalidad en la elaboración de los documentos y los actos registrales.
Fuerzas que Restringen la Actividad de la Dependencia
<ul style="list-style-type: none">• Las carencias y limitaciones en la modernización del equipamiento de personal e instalaciones físicas.

DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

FORMATO POA-12

Propuestas de Acciones de la Dependencia

Dependencia: **OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL**

**Propuestas de Acciones de la
Dependencia**

Justificación

1.- Cambio de Instalaciones

- Con el objetivo de proporcionar a la sociedad un registro civil digno, en el que puedan llevar a cabo los trámites requeridos.

2.- Modernización y actualización de los sistemas

- Para lograr agilizar la expedición de actas y otros trámites y reducir el tiempo de atención y solución del servicio solicitado por la ciudadanía.

3.- Aumento de personal administrativo

- Para lograr eficientar el servicio y que este sea de calidad, mejorando así la atención a la población que requiere de los servicios del Registro Civil.

DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

FORMATO POA-13

Información de Programas y Proyectos 2010

Dependencia: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

Clave del Programa	Denominación del Programa	Clave del Proyecto	Denominación del Proyecto
1	CAMPAÑA DE REGISTRO DE NACIMIENTOS EXTEMPORANEOS	01	Regularizar el registro de nacimiento de las personas mayores de 7 años que aún no cuentan con su registro.
2	CAMPAÑA DE MATRIMONIOS	02	Regularizar el estado civil de las parejas que conviven en unión libre.



DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

FORMATO POA-14			
Información Presupuestal			
Dependencia: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL			
Clave	Unidad	Costo	Justificación
1	Modernización de equipo.	\$62,000.00	Para poder agilizar y reducir los tiempos en la prestación de servicios.
2	Mobiliario.	\$70,000.00	
TOTAL		\$132,000.00	

Dependencia: oficialía del registro civil.

DEPENDENCIA: OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL

Calendarización de actividades:

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES																
		2009			2010											
No.	ACTIVIDAD	P/R	Nov.	Dic.	Ene.	FeB.	Marz.	Abril	May.	Jun.	Jul.	Agos.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
1	Informe Mensual.		13	11	13	9	8	9	12	8	8	9	8	8	9	8
2	Informe a dirección administrativa.		15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
3	Informe a la UDIP.		15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
4	Campaña gratuita de matrimonios.							13,30								
5	Registros extemporáneos.										6,31					
6	Informe Anual.													15		

TLALTIZAPAN, MORELOS; A 14 DE ENERO DE 2010

Felipe de Jesús Jiménez Villaseñor.
Oficial del Registro Civil.